



ATA DA REUNIÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA DO PREVINA Nº 02/2024

Aos vinte e quatro dias do mês de março de dois mil e vinte e cinco, às sete horas e trinta minutos, reuniu-se a Diretoria Executiva do PREVINA, em sua sede, para tratar dos assuntos pautados. A reunião foi aberta pelo Presidente Bruno Sales e contou com a presença de Rodrigo Aguirre de Araújo (Diretor Financeiro), Adriana Pimenta (Diretora de Benefícios), Monique Dausen (Controle Interno), Gislaine Teixeira (Contadora) e Rildo Pereira (Setor de Licitação). Inicialmente, foram discutidos os procedimentos referentes à entrega dos documentos solicitados pela auditoria realizada pelo Tribunal de Contas do Estado (TCE) ao PREVINA e à Prefeitura, na semana passada. Os auditores destacaram positivamente a prontidão na entrega da documentação por parte do instituto, e estamos no aguardo do resultado final da auditoria. Na sequência, foi informado sobre a eleição da ADIMP, realizada na última sexta-feira, na qual a chapa 02 sagrou-se vencedora. Em seguida, foi apresentado, novamente, o evento que ocorrerá de quinze a dezessete de abril em Ponta Porã - o 10º Congresso Estadual de Previdência de Mato Grosso do Sul, ocasião em que o presidente reforçou a oportunidade de participação aos membros do PREVINA. O evento já foi comunicado aos demais membros e será lembrado nos próximos encontros. Dando continuidade, foi abordado o término dos mandatos dos Diretores Financeiro e de Benefícios, previsto para o dia quatro de junho de dois mil e vinte e cinco. Diante disso, deu-se início ao processo eleitoral com a formação da Comissão Eleitoral, cuja divulgação do cronograma e demais regras já ocorreu de forma clara e objetiva. As inscrições para disputa dos cargos terão início na presente data (24/03/2025) e se encerrarão no dia vinte e seis de março de dois mil e vinte e cinco. Foi iniciado também o programa de Educação Previdenciária, com a divulgação da Cartilha Previdenciária, que começará a ser apresentada nas unidades de saúde. Posteriormente, foram discutidos os repasses realizados recentemente, com vistas à devida contabilização. Além disso, foi verificado, junto ao setor de contratações, o andamento das licitações com datas próximas ao vencimento, estando todas em processo regular. Ainda, discutiu-se o Balanço Geral de 2024, junto à contadora responsável, o qual se encontra



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES
MUNICIPAIS DE NOVA ANDRADINA - MS**

em vias de publicação. Por fim, tratou-se do cronograma de férias, ocasião em que o Sr. Rildo manifestou interesse em usufruir de suas férias no mês de maio, devendo apresentar a data exata posteriormente. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às oito horas e dez minutos, e eu, Rodrigo Aguirre de Araújo, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada pelos presentes.

ADRIANA RODRIGUES PIMENTA

Diretora de Benefícios

[assinado digitalmente]

BRUNO ALVES DE SALES

Diretor Presidente

[assinado digitalmente]

RODRIGO AGUIRRE DE ARAÚJO

Diretor Financeiro

[assinado digitalmente]

GISLAINE TEIXEIRA ERVILHA

Contadora

[assinado digitalmente]

MONIQUE RENATA ANDRADE

Controle Interno

[assinado digitalmente]

RILDO LIMA PEREIRA

Setor de Licitação

[assinado digitalmente]