









ATA nº. 023/2024

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO CURADOR

1 Aos dezanove dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e quatro, às  
2 07h30, reuniu-se, o Conselho Curador, por vídeo conferência: Mara Ivane,  
3 Suzana da Silva e Edna Valéria, e na sede do Instituto a Presidente Kelly Cristina  
4 e Monique Renata, confirmando quórum suficiente para realizar a reunião,  
5 passou-se a ordem do dia, com a seguinte pauta: **ITEM 1:** Relatório de  
6 Investimento Maio 2024-CI/Memorando 024/2024, de autoria do Gestor, Rodrigo  
7 Aguirre: Em conformidade com o Artigo 136º da Portaria MTP nº 1.467, de 02 de  
8 junho de 2022, cujo propósito é promover transparência e governança nas  
9 movimentações financeiras do Regime Próprio de Previdência Social, foi  
10 encaminhado o Relatório Mensal de Investimentos referente a Maio de 2024. O  
11 Relatório foi analisado nesta reunião ordinária, sendo aprovado, constando na  
12 Ata nº 023/2024. **ITEM 2:** Proc. Administrativo 062/2024 – Tomamos  
13 conhecimento do **Despacho 20-** Suprimento de Fundos. Justifica:  
14 CI/Memorando 026/2024: “Informo a esse Conselho que, embora na solicitação  
15 inicial constava o valor de R\$ 600,00 para pagamento de serviços e R\$ 400,00  
16 para aquisição de material de consumo, conforme consta no parecer 042 que  
17 segue anexo, foi necessário alterar a destinação dos recursos visto que parte do  
18 valor de serviços seria para pagamento de reparos urgentes no prédio, porém  
19 considerando que a licitação para manutenção predial transitou rapidamente não  
20 houve necessidade de custear os reparos. Assim, o valor destinado a serviços  
21 foi revertido para aquisição de produtos de consumo que estavam em falta  
22 prejudicando o andamento das atividades, conforme comprovantes que seguem  
23 anexados ao processo. Desta forma apresentamos o presente com a devida  
24 prestação de contas para que seja apreciado por esse Conselho.” **ITEM 3:**  
25 CI/Memorando 026/2024, encaminhado pelo Diretor Financeiro, Bruno Alves de  
26 Sales -**Despacho 3** – Segue o relatório de gestão e planilha de gastos referentes  
27 a maio de 2024, para análise e aprovação. Depois de analisar, o relatório foi  
28 aprovado, sendo registrado nesta ata para divulgação no site do Previna. **ITEM**



29 **4:** Proc. Administrativo 066/2024 - **Despacho 1- Emitimos** Parecer 050/2024,  
30 favorável à continuidade do processo, após análise da justificativa, a seguir:  
31 “Certificado Digital - Aquisição/Renovação de Certificado Digital, do TOKEN do  
32 Diretor Financeiro e da Diretora de Benefícios, bem como da aquisição de um  
33 TOKEN destinado a representante da Unidade do Controle Interno, através de  
34 dispensa de licitação de pequeno valor, amparados pela Resolução nº 102, de  
35 13 de dezembro de 2023”. O Conselho decidiu alterar a data e horário da  
36 próxima reunião para o dia 26/06/2024, as 7h30, na sede do Instituto. Concluídos  
37 os assuntos pautados, não havendo outros temas a serem deliberados, a  
38 Presidente do Conselho deu por encerrada a reunião, determinando a  
39 elaboração desta ata, que depois de aprovada será assinada pelas conselheiras  
40 presentes e disponibilizada no site do PREVINA para conhecimento de todos.  
41 Nova Andradina-MS, 19/06/2024. (EVDMA).

	Kelly Cristina de Souza Campos Borba, Presidente, Certificação Codel – I
	Suzana da Silva Souza, Vice Presidente, Certificação Codel - I
 	Monique Renata de Andrade Dausen, Indicada Executivo, Certificação Codel - I
 	Mara Ivane de Oliveira Costa, Eleita inativos, Certificação Codel - I
	Edna Valéria Diniz da Motta Araújo, Indicada Legislativo



## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 73F0-B31B-E684-5B58

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ KELLY CRISTINA DE SOUZA CAMPOS BORBA (CPF 465.XXX.XXX-20) em 20/06/2024 10:32:20 (GMT-04:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ MONIQUE RENATA DE ANDRADE DAUSEN (CPF 974.XXX.XXX-49) em 20/06/2024 10:32:49 (GMT-04:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ MARA IVANE DE OLIVEIRA COSTA (CPF 790.XXX.XXX-00) em 20/06/2024 13:16:05 (GMT-04:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ SUZANA DA SILVA SOUZA (CPF 000.XXX.XXX-10) em 20/06/2024 13:51:24 (GMT-04:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ EDNA VALÉRIA DINIZ DE MOTTA (CPF 356.XXX.XXX-91) em 21/06/2024 14:09:58 (GMT-04:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://previna.1doc.com.br/verificacao/73F0-B31B-E684-5B58>